

Общество с ограниченной ответственностью

«Белая гора»

ИНН 5403202954 КПП 540301001

ОГРН 1085403000132

т. 359-67-77

Управление Федеральной антимонопольной
службы
по Республике Саха (Якутия)

Адрес: 677000, г. Якутск, ул. Аммосова, 18, офис 407

Телефон/факс: (4112) 42-29-69, (4112) 500-567

факс: (4112) 42-29-41

E-mail: to14@fas.gov.ru

От ООО «Белая Гора»

Место нахождения: 630000, г. Новосибирск, ул.
Сибиряков-

Гвардейцев, д. 51/1, кв. 315

Почтовый адрес: 630007, г. Новосибирск, ул.

Революции, д. 1

e-mail: 3596777@mail.ru

Контактный номер телефона: 8-383-359-67-77

Факс: 8 -960-795-67-77

Жалоба

(на положения аукционной документации)

- Регистрационный номер аукциона на официальном сайте: 0116200007915000002
Заказчик: Государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия) "Служба эксплуатационно-технического обеспечения"
Место нахождения: 677011, Саха /Якутия/ Респ, Якутск г, проспект Ленина, 30
Почтовый адрес: 677011, Саха /Якутия/ Респ, Якутск г, проспект Ленина, 30
Номер контактного телефона: 8-4112-366752
lermontov.u@mail.ru
Уполномоченный орган: Государственный комитет Республики Саха (Якутия) по размещению государственных заказов
Место нахождения: 678980, Саха /Якутия/ Респ, Якутск г, проспект Ленина, 22
Почтовый адрес: 678980, Саха /Якутия/ Респ, Якутск г, проспект Ленина, 22
Номер контактного телефона: 8-4112-424364
gczfrz@sakha.gov.ru

16.01.2015 года Заказчик на официальном сайте опубликовал извещение и документацию о проведении Электронного аукциона поставку сувенирной фарфоровой посуды.

Полагаю, что документация не соответствует действующему законодательству и подлежит изменению, по следующим основаниям:

- В соответствии с п 1.1.2.1 установлено требование об указании наименования места происхождения товара или наименование производителя товара в соответствии с подпунктом «б» п. 1 ч. 3 ст. 66 Закона № 44 – ФЗ . Однако подпункт «б» п. 1 ч. 3 ст. 66 Закона № 44 – ФЗ не предусматривает указание наименования места происхождения товара или наименование производителя товара. Данное обстоятельство является нарушением ФЗ № 44-ФЗ и вводит в заблуждение участника заказа.
- В соответствии с п. 2 описания объекта закупки установлено требование: «Цвет коробки: согласно эскизу. Вид сверху – на усмотрение участника из представленного эскиза.» При этом, каких либо эскизов или информации о том, что требуется разработка эскиза, документация не содержит. Данное положения вводит в заблуждение относительно потребностей в товар, а именно необходимо ли разрабатывать эскиз, порядок его согласования и требования к эскизу. Разъяснения документации от 23.01.2015 года № РД1 не прояснили ситуацию, поскольку относятся только к наносимым изображениям.

Директор
ООО «Белая Гора»

А.В. Тагильцев
10.02.2015 г.



Руководствуясь вышеизложенным, прошу:

1. Приостановить размещение заказа.
2. Обязать заказчика устранить допущенные нарушения.
3. Выдать заказчику предписание об устранении норм действующего законодательства.

Приложения:

1. Аукционная документация.
2. Разъяснения положений аукционной документации от 23.01.2015 года № РД1
3. Решение № 1 от 11 октября 2012 года.
4. Решение от 01 февраля 2014 года.
5. Свидетельство 2008.01.15 серия 54 № 003346594 постановка на учет в налоговом органе.
6. Свидетельство 2008.01.15 серия 54 № 003349188 государственная регистрация ЮЛ.
7. Устав.

Директор
ООО «Белая Гора»



А.В. Тагильцев
10.02.2015 г.





**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
КОМИТЕТ
РЕСПУБЛИКИ САХА
(ЯКУТИЯ)
ПО РАЗМЕЩЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ЗАКАЗОВ**

У Т В Е Р Ж Д А Ю

**Председатель Государственного комитета
РС(Я) по размещению государственных заказов**

Подписано электронной подписью/А.И. Попов/

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Заказчик

Подписано электронной подписью

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

Номер и дата заявки: аэф-2015-01-13086 15.01.2015

Заказчик: Государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия) "Служба эксплуатационно-технического обеспечения"

Предмет аукциона: Поставка сувенирной фарфоровой посуды

Начальная максимальная цена контракта: 14 930 329,33 руб.

2014 г.

Содержание документации об электронном аукционе.

Настоящая документация об аукционе разработана в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон), Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Указа Президента Республики Саха (Якутия) от 27 декабря 2013 года № 2425 «Об уполномоченном органе на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для органов исполнительной власти Республики Саха (Якутия), казенных и бюджетных учреждений Республики Саха (Якутия)», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с определением поставщика (подрядчика, исполнителя), решениями Правительства Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), иными нормативными правовыми актами, регуливающими отношения, связанные с закупками и состоит из следующих частей:

Часть 1. Информационная карта, Инструкция по заполнению заявки

Часть 2. Описание объекта закупки

Часть 3. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

Часть 4. Проект государственного контракта

Часть 5. Сравнительная таблица взаимозаменяемости медицинского оборудования (в случае, если предметом аукциона является поставка медицинского оборудования).

Порядок утверждения документации об аукционе.

В соответствии с порядком взаимодействия уполномоченного органа и заказчиков при осуществлении полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), утвержденного Указом Президента Республики Саха (Якутия) 27 декабря 2013 №2425:

1. Уполномоченным органом разрабатывается и утверждается:

Часть 1. Информационная карта, Инструкция по заполнению заявки

2. Заказчиком разрабатывается и утверждается:

Часть 2. Описание объекта закупки

Часть 3. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

Часть 4. Проект государственного контракта

Часть 5. Сравнительная таблица взаимозаменяемости медицинского оборудования (в случае, если предметом аукциона является поставка медицинского оборудования).

Документация об аукционе раскрывает, конкретизирует и дополняет информацию, опубликованную в Извещении о проведении электронного аукциона.

В случае разночтений сведений, содержащихся в документации об аукционе, преимущество имеет сведения указанные в Информационной карте.

Часть 1. Информационная карта.

1.	Информация о заказчике: наименование, место нахождения, почтовый адрес	Государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия) "Служба эксплуатационно-технического обеспечения" Российская Федерация, 677011, Саха /Якутия/ Респ, Якутск г, проспект Ленина, 30, - Российская Федерация, 677011, Саха /Якутия/ Респ, Якутск г, проспект Ленина, 30, -
2.	Информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта, контактная информация	Информация о контрактном управляющем: Лермонтов Юрий Игоревич 8-4112-366752 lermontov.u@mail.ru
3.	Информация об уполномоченном органе: наименование, место нахождения, почтовый адрес:	Государственный комитет Республики Саха (Якутия) по размещению государственных заказов Российская Федерация, 678980, Саха /Якутия/ Респ, Якутск г, проспект Ленина, 22 Российская Федерация, 678980, Саха /Якутия/ Респ, Якутск г, проспект Ленина, 22
4.	Информация об ответственном специалисте уполномоченного органа, контактная информация:	Портнягин Николай Андреевич 8-4112-424364 gczfrz@sakha.gov.ru

5.	Наименование объекта закупки (предмет контракта)	Поставка сувенирной фарфоровой посуды
6.	Описание объекта закупки	В соответствии с частью 2 «Описание объекта закупки» документации об электронном аукционе
7.	Информация о количестве товара, объема работ и услуг	В соответствии с частью 2 «Описание объекта закупки» документации об электронном аукционе
8.	Информация о месте доставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Кирова, 11, кабинет 27
9.	Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	не более 45 календарных дней
10.	Начальная (максимальная) цена контракта, руб.	14 930 329,33 руб.
	Форма и порядок оплаты	Оплата цены контракта по государственному контракту осуществляется в полном объеме в течение 30 банковских дней после поставки товара, на основании выставленного счета или счет-фактуры и акта приема-передачи товара
11.	Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://www.rts-tender.ru
12.	Срок подачи заявок на участие в электронном аукционе	Начало срока подачи заявок: В любое время с момента размещения извещения о проведении настоящего электронного аукционе. Окончание срока подачи заявок: 11.02.2015 09:00
	Порядок подачи заявок	В соответствии со статьей 66 Закона №44-ФЗ
13.	Дата окончания рассмотрения 1 частей заявок на участие в электронном аукционе	13.02.2015
14.	Дата проведения электронного аукциона	16.02.2015
15.	Размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, руб.	2.00% от начальной (максимальной) цены контракта (договора): 298 606,58 рублей
16.	Размер обеспечения исполнения контракта, руб.	25.00% от начальной (максимальной) цены контракта (договора): 3 732 582,33 рублей
	Порядок предоставления обеспечения исполнения контракта, требования к обеспечению исполнения контракта	В соответствии со статьей 45, 96 Закона №44-ФЗ
17.	Преимущества, предоставляемые учреждениям и предприятия уголовно-исполнительной системы, размер преимуществ.	Не предусмотрено
18.	Преимущества, предоставляемые общероссийским общественным организациям инвалидов (в том числе созданным как союзы общественных организаций инвалидов), среди членов которых инвалиды и их законные представители составляют не менее чем восемьдесят процентов, и на	Не предусмотрено

	организации, уставный (складочный) капитал которых полностью состоит из вкладов общероссийских общественных организаций инвалидов и среднесписочная численность инвалидов в которых по отношению к другим работникам составляет не менее чем пятьдесят процентов, а доля оплаты труда инвалидов в фонде оплаты труда - не менее чем двадцать пять процентов; размер преимуществ	
19.	Преимущества, предоставляемые субъектам малого предпринимательства и социально ориентированным некоммерческим организациям	Предусмотрено, необходимо представить документы предусмотренные п.5 ч. 5 ст. 66 Закона №44-ФЗ
20.	Требования, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг являющихся объектом закупки	Не предъявляются
21.	Требования к участникам электронного аукциона в соответствии с пунктами 1, 3-5, 7-9 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ	Установлено.
22.	Требование об отсутствии в Реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Установлено.
23.	Требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	Не установлено
24.	Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами	Установлено
25.	Обоснование начальной (максимальной) цены контракта	Согласно части 3 «Обоснование начальной (максимальной) цены контракта» документации об электронном аукционе
26.	Валюта, используемая для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (исполнителями подрядчиками)	Рубль Российской Федерации
27.	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта	Официальным курсом иностранной валюты к рублю Российской Федерации и используемым при оплате контракта, является курс, установленный Центральным банком Российской Федерации, на день каждого перечисления средств по контракту.
28.	Информация о возможности заказчика изменить условия контракта	Установлено в проекте контракта

29.	Порядок предоставления участникам электронного аукциона разъяснений положений аукционной документации	Любой участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение аукциона, запрос о даче разъяснений положений документации об аукционе. При этом такой участник вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений в отношении одного такого аукциона. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки заказчику/уполномоченному органу. В течение двух дней с даты поступления от оператора электронной площадки запроса разъяснения положений документации размещаются в единой информационной системе с указанием предмета запроса, при условии, что указанный запрос поступил не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.
	Дата начала и окончания предоставления разъяснений положений аукционной документации	В любое время с момента размещения извещения о проведении настоящего электронного аукциона, но не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
30.	Срок, в течение которого победитель аукциона или иной участник, с которым заключается контракт при уклонении победителя аукциона от заключения контракта, должен подписать контракт	В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта или в течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе документов, предусмотренных частью 5 статьи 70 Закона №44-ФЗ
31.	Условия признания победителя электронного аукциона или иного участника аукциона уклонившимся от заключения контракта	Победитель электронного аукциона признается уклонившимся от заключения контракта в случае, если в сроки, предусмотренные в позиции 30 он не направил заказчику проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона, или направил протокол разногласий, предусмотренный частью 4 статьи 70, по истечении тринадцати дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения 2 частей заявок, или не исполнил требования, предусмотренные статьей 37 Закона №44-ФЗ (в случае снижения при проведении такого аукциона цены контракта на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта).
32.	Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта	Расторжение контракта допускается в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным ГК РФ для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, что контракт содержит право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения

		контракта.
33.	Требования, установленные в соответствии с законодательством РФ к товару.	Установлены

ЧАСТЬ 2. ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ

Раздел 1. Первая часть заявки

1.1. Электронный аукцион на поставку товара

1.2. Электронный аукцион на выполнение работ, оказание услуг.

Раздел 2. Вторая часть заявки.

Раздел 1. Первая часть заявки

Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе и сведения, которые должны содержаться в заявке на участие в электронном аукционе, установлен статьей 66 Федерального закона от 05.04.2013 №44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон №44-ФЗ).

Заполнять первую часть заявки необходимо в соответствии с требованиями к ее содержанию и инструкцией по заполнению заявки, которые в настоящей Инструкции.

Содержание первой части заявки зависит от предмета контракта (товар или работы, услуги), а также от того, указан ли в аукционной документации товарный знак или иные средства индивидуализации. Требования к содержанию первой части заявки установлены нормами части 3, 4 статьи 66 Закона N 44-ФЗ. Содержание первой части заявки различается в зависимости от того, имеется ли в документации указание на товарный знак, знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя товара (далее - товарный знак).

В случае если значения показателей (функциональных, технических, качественных, эксплуатационных характеристик), устанавливающих требование заказчика к закупаемым товарам, определены как максимальные и (или) минимальные, предложение участника электронного аукциона в отношении объекта закупки по таким показателям подается в соответствии с установленными ниже правилами описания предлагаемого к поставке объекта закупки.

Предложение участника в отношении объекта закупки должно содержать конкретные значения показателей, позволяющие идентифицировать объект закупки, в том числе при приемке товара. Не допускается наличие неопределенности в значениях или множественность значений, свойственных модельному ряду закупаемых (используемых) товаров.

При подаче предложения в отношении описания объекта закупки, в частности – требуемых характеристик закупаемых (применяемых) товаров, участниками должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей), соответствующие установленным заказчиком. Предложение участника должно позволять идентифицировать каждую товарную позицию при описании объекта закупки, в отношении показателя которой подается предложение.

При закупке лекарственного(-х) средства(-в) предложение участника помимо требуемых показателей должно содержать торговые наименования предлагаемых к поставке лекарственных средств, позволяющие идентифицировать каждое единственным образом в рамках одного установленного международного непатентованного наименования (при отсутствии такого наименования - с химическим, группировочным наименованием).

Предложение участника в отношении поставляемых товаров, товаров, используемых при выполнении работ, оказании услуг, не должно сопровождаться словом «эквивалент», «не более», «не менее», «типа» и т.п.

Значения показателей товаров, предоставляемых участником, не должны допускать разночтений или иметь двусмысленное толкование.

Предложение участника в отношении объекта закупки должно полностью соответствовать требованиям к такому объекту, установленным заказчиком в части 2 «Описание объекта закупки» документации.

При подготовке предложения о товарах, в том числе тех, которые будут использоваться участником при выполнении работ, оказании услуг во избежание ошибок, связанных с неподачей предложения в отношении отдельных товарных единиц, за основу может быть взята часть 2 «Описание объекта закупки» или необходимая таблица, в нем содержащаяся.

1.1. Электронный аукцион на поставку товара

1.1.1. Если в документации об электронном аукционе указан товарный знак:

1.1.1.1. Если участником закупки предлагаются товары – весь перечень товаров – с теми же товарными знаками, указание на которые содержатся в документации, он должен предоставить согласие на поставку товаров на условиях документации об электронном аукционе (подпункт «а» п. 1 ч. 3 ст. 66 Закона № 44 – ФЗ).

1.1.1.2. Если участником закупки предлагаются товары с товарными знаками, отличными от тех, которые содержатся в документации, он должен указать конкретные показатели товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным данной документацией. При этом количество и наименования показателей товаров, содержащиеся в первой части заявки закупки, должны соответствовать количеству и наименованиям показателей товара, установленным в части 2 «Описание объекта закупки». Эквивалентность предлагаемого товара будет устанавливаться по всем показателям и их значениям, в том числе техническим и функциональным параметрам, установленным в части 2 «Описание объекта закупки» (подпункт «а» п. 1 ч. 3 ст. 66 Закона № 44 – ФЗ).

При этом необходимо указать товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), **страну происхождения товара.**

! В случае, если предлагаемый к поставке товар не имеет товарного знака, знака обслуживания, фирменного наименования, патента, полезных моделей, промышленных образцов, то первая часть заявки должна содержать сведения об их отсутствии.

1.1.2. Если документация об электронном аукционе не содержит указания на товарный знак:

1.1.2.1. Участник закупки должен указать конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией об электронном аукционе и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), **наименование места происхождения товара или наименование производителя товара** (подпункт «б» п. 1 ч. 3 ст. 66 Закона № 44 – ФЗ).

! В случае, если предлагаемый к поставке товар не имеет товарного знака, знака обслуживания, фирменного наименования, патента, полезных моделей, промышленных образцов, то первая часть заявки должна содержать сведения об их отсутствии.

При этом наименования, количество и значения показателей товара, содержащиеся в первой части заявки участника закупки, должны соответствовать наименованиям, количеству и значениям показателей товара, в том числе техническим и функциональным параметрам, установленным в части 2 «Описание объекта закупки». Соответствие предлагаемого товара будет устанавливаться по всем показателям и их значениям, в том числе техническим и функциональным параметрам, установленным в части 2 «Описание объекта закупки».

1.2. Электронный аукцион на выполнение работ, оказание услуг

1.2.1. Если документацией об электронном аукционе не предусмотрено использование товаров при выполнении работ, оказании услуг:

Участником закупки дается только согласие на выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе (п. 2 ч. 3 ст. 66 Закона №44-ФЗ).

1.2.2. Если документацией об электронном аукционе предусмотрено использование товаров, при выполнении работ, оказании услуг и имеется указание на товарный знак:

В части 2 «Описание объекта закупки» аукционной документации Заказчиком указываются функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики товаров, используемых при выполнении работ, оказании услуг.

Предложение участника в отношении объекта закупки должно полностью соответствовать требованиям к такому объекту, установленным заказчиком в части 2 «Описание объекта закупки» документации.

При подготовке предложения о товарах, которые будут использоваться участником при выполнении работ, оказании услуг во избежание ошибок, связанных с неподачей предложения в отношении отдельных товарных единиц, за основу может быть взята часть 2 «Описание объекта закупки» или необходимая таблица, в нем содержащаяся.

Если участником закупки предлагается выполнить работы, с использованием товара с теми же товарными знаками, указание на которые содержатся в документации, он должен предоставить согласие на выполнение работ на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе (п. 2 ч. 3 ст. 66 Закона №44-ФЗ), в том числе согласие на использование товара, указание на которое содержится в документации об электронном аукционе (подпункт «а» п. 3 ч. 3 ст. 66 Закона №44-ФЗ).

Если участником закупки предлагаются выполнить работы, с использованием товара с товарными знаками, отличными от тех, которые содержатся в документации об электронном аукционе, он должен предоставить согласие на выполнение работ на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе (п. 2 ч. 3 ст. 66 Закона №44-ФЗ), а также указать конкретные значения показателей предлагаемых товаров, используемых при выполнении работ, соответствующие значениям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме, и их товарные знаки. При этом наименования и количество показателей оказываемых услуг, содержащиеся в первой части заявки участника размещения заказа, должны соответствовать наименованиям и количеству показателей оказания услуг, установленным в части 2 «Описание объекта закупки» документации об электронном аукционе (подпункт «а» п. 3 ч. 3 ст. 66 Закона №44-ФЗ).

! ВНИМАНИЕ: Если показатели товара, используемого при выполнении работ, оказании услуг, значения которых не могут быть определены однозначным образом (одним числовым значением), а фиксируются верхней или нижней границей, и могут изменяться в зависимости от различного рода факторов (изменение окружающей среды, воздействие иных внешних или внутренних параметров), а также в силу физической природы данных показателей и устанавливаются в связке со словосочетаниями «не менее» или «не более», или иным аналогичным образом, и указывается их предельная величина (максимальная или минимальная), то в предложении участника, относительно такого показателя может содержаться словосочетания «не менее» или «не более», или аналогичное ему.

! В случае, если предлагаемый к поставке товар, используемый при выполнении работ не имеет товарного знака, знака обслуживания, фирменного наименования, патента, полезных моделей, промышленных образцов, то первая часть заявки должна содержать сведения об их отсутствии.

1.2.3. Если документацией об электронном аукционе предусмотрено использование товаров, при выполнении работ, оказании услуг и не имеется указание на товарный знак:

Участник закупки в первой части заявки должен предоставить согласие на выполнение работ на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе (п. 2 ч. 3 ст. 66 Закона №44-ФЗ), а также указать конкретные значения показателей предлагаемых к выполнению работ товаров, соответствующие значениям показателей, установленным документацией об электронном аукционе, и их товарные знаки (при наличии). При этом наименования, количество и значения показателей товаров, применяемых при выполнении работ, содержащиеся в первой части заявки закупки, должны соответствовать наименованиям, количеству и значениям показателей оказания услуг, в том числе техническим и функциональным характеристикам, установленным в части 2 «Описание объекта закупки» документации об электронном аукционе (подпункт «б» п. 3 ч. 3 ст. 66 Закона №44-ФЗ).

! В случае, если предлагаемый к поставке товар, используемый при выполнении работ не имеет товарного знака, знака обслуживания, фирменного наименования, патента, полезных моделей, промышленных образцов, то первая часть заявки должна содержать сведения об их отсутствии.

Раздел 2. Вторая часть заявки.

В составе вторых частей участник закупки должен представить документы и сведения, предусмотренные частью 5 статьи 66 Закона № 44-ФЗ:

5. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

2) документы, подтверждающие соответствие участника такого аукциона требованиям, установленным пунктами 1 и 2 части 1 и частью 2 статьи 31* Закона №44-ФЗ, или копии этих документов, а также декларация о соответствии участника такого аукциона требованиям, установленным пунктами 3 - 9 части 1 статьи Закона №44-ФЗ;

3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об электронном аукционе;

4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;

5) документы, подтверждающие право участника такого аукциона на получение преимущества в соответствии со статьями 28 - 30 Закона №44-ФЗ, или копии этих документов**;

6) документы, подтверждающие соответствие участника такого аукциона и (или) предлагаемых им товара, работы или услуги условиям, запретам и ограничениям, установленным заказчиком в соответствии со статьей 14 настоящего Федерального закона, или копии этих документов.

***ВНИМАНИЕ:** В случае если в п. 21 Информационной карты предусмотрено обязательство о предоставлении документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, то участник закупки обязан предоставить копии таких документов.

****ВНИМАНИЕ:** В случае если электронный аукцион объявлен для субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (если такое ограничение установлено в п.п. 19.20 Информационной карты), то в составе второй части заявки на участие в таком аукционе участники закупок **обязаны декларировать** в заявках на участие в закупках свою принадлежность к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям.

Часть 2. Описание объекта закупки

Качество	Высококачественный твёрдый фарфор первого сорта
Экологичность	Содержание свинца менее 0,001 мг / дм ³ , содержание кадмия менее 0,001 мг / дм ³
Термостойкость	Повышенная – более 250° С, возможность использования в духовых шкафах, СВЧ-печах, морозильных камерах
Прочность	Утолщённые края изделий
Гигиеничность	Возможность мойки (в т.ч. в посудомоечных машинах любого типа) без стирания нанесенного изображения
Наличие дефектов	Согласно ГОСТ Р 54575-2011

№	Комплектность	Технические характеристики	Описание	Количество
1	Чашки с ручкой	Объем: 300 мл. Диаметр: 95 мм. Высота 80 мм. Количество в наборе: 3 шт.	Подарочный набор состоит из 3 чашек и 3 блюдца. Посуда из фарфора белого цвета (белизна не ниже 80 %) Изделие покрыто белой глазурью с изображением. Посуда оформлена в едином стиле, посвященном 70-летию Победы в Великой Отечественной Войне. На посуде нанесены тематические рисунки исторических фактов участия якутян в Великой отечественной войне 1941-1945гг., с использованием якутских национальных орнаментов, означающих победу, процветание, продолжение жизни. Декорирование деколью керамическими красками с использованием сусального золота при обжиге при t не менее 800°С. Основные используемые цвета: золотой, бордовый, зеленый и их оттенки.	10 252 компл.
	Блюдца	Диаметр: 150 мм. Высота: 27 мм. Количество в наборе: 3 шт.		

2	Подарочная коробка	<p>Материал: изготовленный из плотного двухстороннего кашированного картона, припрессовка глянцевая ламинация. Крышка коробки раскрывающаяся с магнитным замком. Надпись нанесена методом тиснения с использованием фольгирования.</p> <p>Цвет коробки: согласно эскизу.</p> <p>Внутри ложемент из поролона и оформлен тканью – тонким бархатом либо велюром (необходимо указать точный материал), покрывающей всю поверхность ложемента, ткань должна плотно прилегать к ложементу и не сдвигаться при укладке или выемке посуды, или быть из флокированных материалов. Ложемент обеспечивает надежную фиксацию посуды в коробке в строго определенном месте, а также сохранность посуды. Вид сверху – на усмотрение участника из представленного эскиза.</p> <p>Габаритные размеры коробки: 35*28*12 см.</p>	10 252 шт.
3	Подарочная сумка	<p>Материал: Сумка подарочная из плотной, но легкой ткани с двумя веревочными ручками с люверсами диаметром не менее 5 и не более 7 мм. в цвет сумки. Сумка должна быть украшена рисунком, посвященного 70-летию Победы в Великой Отечественной Войне.</p> <p>Цвет: бордовый. Все сумки должны быть одного цвета. Отклонение по насыщенности (яркости) цвета (оттенков) не допускается.</p> <p>Размеры: должны превышать размер коробки не менее двух и не более трех сантиметров соответствующей величины и должна обеспечивать легкое и удобное изъятие подарочной коробки.</p>	10 252 шт.

Готовые образцы поставляемой продукции должны быть представлены Заказчику на согласование и утверждение в срок не позднее 7 календарных дней после подписания контракта.

Поставляемый товар, его маркировка должны соответствовать государственным стандартам в т.ч. ГОСТ Р 54575-2011 «Посуда фарфоровая. Технические условия», другой действующей нормативной документации.

Товар должен быть новым, (не бывшим в употреблении), без видимых дефектов (сколов, трещин, подтеков краски и т.д.)

Товар должен поставляться в стандартной таре, упаковке (с необходимыми маркировками), обеспечивающей его сохранность при транспортировке и хранении. Поставщик обязан при поставке товара передать заказчику товарно-транспортную накладную, счет-фактуру.

Часть 3. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта

№	Наименование	Единица измерения	Кол-во	Источник информации, цены поставщиков с НДС в руб.			Формирование начальной (максимальной) цены договора			
				Поставщик 1	Поставщик 2	Поставщик 3	Средняя цена с НДС в руб.	Среднее квадратичное отклонение	Коэффициент вариации (%)	НМЦК
				Исх. № б/н от 26.12.2014г.	Исх. № б/н	Исх. № б/н				
1	Поставка сувенирной фарфоровой посуды	Комплект	10252	1 448,50	1 462,20	1 458,30	1 456,33	7,06	0,48	14 930 329,33
									Итого:	14 930 329,33
На основании проведенного анализа рынка и расчетов, НМЦК составляет: 14930329,33 рублей.										

ЧАСТЬ 4. ПРОЕКТ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРАКТ
На поставку сувенирной фарфоровой посуды

г. Якутск

«__» _____ 20__ г.

ГБУ РС(Я) «Служба эксплуатационно-технического обеспечения», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Данилова И.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, заключили настоящий государственный контракт, именуемый в дальнейшем «Контракт», о нижеследующем:

1. Предмет и общие условия контракта

1.1. Поставщик обязуется в соответствии с условиями настоящего контракта изготовить и поставить подарочный набор к 70-летию Великой Отечественной Войны из фарфоровой посуды (далее – товар или продукция) в соответствии с приложениями №1, 2, являющихся неотъемлемой частью настоящего Контракта, а Заказчик обязуется принять и оплатить товар.

1.2. Общий срок исполнения контракта 45 дней с момента подписания государственного контракта. Готовые образцы поставляемой продукции должны быть представлены Заказчику на утверждение в срок не позднее 7 дней после подписания контракта.

1.3. На момент передачи Заказчику, Товар должен принадлежать Поставщику на праве собственности, не быть заложенным или арестованным, не являться предметом спора третьих лиц.

1.4. Поставка Товара осуществляется по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Кирова, 11, кабинет 27

1.5. Товар поставляется в таре и упаковке, соответствующих государственным стандартам, техническим условиям, другой нормативно-технической документации.

2. Порядок поставки и приема товара

2.1. Поставка Товара Поставщиком и его приемка Заказчиком производится в соответствии с гражданским законодательством РФ и оформляется актом приема-передачи, подписываемым обеими сторонами. Прием Товара с оформлением Акта приема-передачи осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента фактической доставки Товара и извещения об этом Поставщиком Заказчика. Заказчик уведомляет Поставщика о составлении акта приема-передачи, который должен быть подписан Сторонами в течение 3 дней с момента его составления.

2.2. В случае выявления несоответствия Товара условиям Контракта, Заказчик незамедлительно уведомляет об этом Поставщика, составляет акт устранения недостатков или предъявляет требование о замене Товара ненадлежащего качества Товаром надлежащего качества, о доставке Товара в количестве, указанном в Контракте (в случае необходимости допоставки), с указанием срока удовлетворения соответствующего требования и направляет его Поставщику. При этом срок, указанный в п. 2.1 Контракта, продлевается на время удовлетворения соответствующего требования Поставщиком.

2.3. Акт приема-передачи подписывается Сторонами после удовлетворения Поставщиком требований, заявленных в соответствии с п. 2.2 Контракта.

3. Качество товара

3.1. Поставщик гарантирует Заказчику соответствие качества поставляемого им товара.

3.2. Товар, поставляемый по настоящему контракту сертифицирован, его качество отвечает требованиям, предъявляемым к данному виду товара действующим законодательством РФ.

3.3. На Товар устанавливается гарантия на срок 6 месяцев со дня передачи товара покупателю. В период гарантийного срока Поставщик обязан заменить не качественный товар. Расходы, связанные с транспортировкой неисправного товара, осуществляется за счет Поставщика.

3.4. Риск случайной гибели или повреждения товара несет Поставщик до передачи его

Заказчику по акту приема-передачи.

4. Цена контракта и порядок расчетов

4.1. Цена Контракта составляет: _____ рублей, в том числе НДС _____ % , (_____).

4.2. Указанная в пункте 4.1 цена товара включает в себя налоги, все расходы по изготовлению и доставке товара до заказчика, а также иные расходы Поставщика, связанные с выполнением условий настоящего контракта.

4.3. Цена Контракта на период действия Контракта является фиксированной и пересмотру не подлежит.

4.4. Оплата цены контракта по государственному контракту осуществляется в полном объеме в течение 30 банковских дней после поставки товара, на основании выставленного счета или счет-фактуры и акта приема-передачи товара. В исключительных случаях, по письменному обоснованию Поставщика допускается оплата ранее установленного срока или в размере аванса, но не более 30 процентов.

4.5. Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

- по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные контрактом количество товара не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренное контрактом количество товара не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается увеличение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, цены контракта пропорционально дополнительному количеству товара, но не более чем на десять процентов цены контракта. При уменьшении предусмотренного контрактом количества товара стороны контракта обязаны уменьшить цену контракта

- при заключении государственного контракта Заказчик, по согласованию с Поставщиком, с которым заключается контракт, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной Поставщиком, и начальной (максимальной) ценой контракта. При этом цена единицы указанного товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены контракта, предложенной Поставщиком, на количество товара, указанное в извещении о проведении открытого аукциона.

4.6. Цена контракта может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных контрактом количества товаров и иных условий исполнения контракта. Такие изменения оформляются дополнительными соглашениями Сторон.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение Контракта, в том числе за неполное и (или) несвоевременное исполнение своих обязательств по Контракту.

5.2. В случае полного или частичного невыполнения контракта одной из Сторон виновная сторона обязана возместить другой стороне причиненные в результате убытки.

5.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Поставщик вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.4. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом. Размер штрафа составляет 2 % от цены контракта.

5.5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере, определенном в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, но не менее чем одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Поставщиком.

5.6. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом. Размер штрафа устанавливается в размере 5% от цены контракта.

5.7. Заказчик не несет ответственности за нарушение сроков оплаты поставленного товара в связи с несвоевременным поступлением денежных средств из бюджета.

5.8. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения принятых обязательств или устранения нарушений.

5.9. Сторона не несет ответственности за нарушение Контракта, если докажет, что такое нарушение произошло не по ее вине.

5.10. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Контракту в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимается наступление таких обстоятельств, при которых стороны, действующие с разумной осмотрительностью, по независящим от них причинам не могут исполнить обязательства надлежащим образом, в частности к таким обстоятельствам относятся военные действия, пожары, наводнения, иные стихийные бедствия, решения органов государственной власти, делающие невозможным надлежащее исполнение обязательств по Контракту. В этом случае выполнение обязательств по Контракту откладывается на время действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны обязаны в письменной форме известить друг друга о наступлении указанных обстоятельств в 3 дневный срок с приложением подтверждающих документов.

6.3. В случае невыполнения настоящего условия виновная сторона не имеет права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство и обязана возместить все убытки, вызванные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по контракту.

7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае возникновения споров между Сторонами по вопросам, предусмотренным Контрактом, Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров.

7.2. Стороны устанавливают, что по всем возможным претензиям по настоящему Контракту должны быть даны письменные мотивированные ответы в течение 5 рабочих дней с момента получения претензии.

7.3. Для обращения в суд в целях разрешения спора, соблюдение установленного настоящим разделом претензионного порядка обязательно. При недостижении соглашения путём переговоров спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Республики Саха (Якутия).

8. Срок действия и порядок изменения и расторжения контракта

8.1 Настоящий Контракт вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств. Истечение срока действия Контракта не освобождает Стороны от исполнения обязательств по нему.

8.2. Изменение Контракта допускается в случаях, предусмотренных статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и оформляются в этом случае дополнительными соглашениями к контракту в виде приложений, которые подписываются уполномоченными лицами Сторон и считаются неотъемлемыми частями настоящего Контракта.

8.3. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством, с соблюдением сроков и в порядке, определенном законодательством о контрактной системе.

9. Экспертиза

9.1. Заказчик обязан провести экспертизу для проверки предоставленных Исполнителем результатов, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта.

9.2. Результаты экспертизы оформляются в виде Заключения подписывается экспертом (или уполномоченным представителем экспертной организации) и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации.

9.3. Срок проведения Заказчиком экспертизы составляет не свыше 5 рабочих дней с момента получения товара.

9.4. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Контракта, не препятствующие приемке оказанной услуги, в Заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

10. Обеспечение исполнения контракта*

10.1. Способами обеспечения исполнения Контракта являются банковская гарантия, выданная банком и соответствующая требованиям, установленным Федеральным законом о контрактной системе №44 - ФЗ, или внесение денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта определяется Поствщиком самостоятельно.

10.2. Обеспечение исполнения Контракта предоставляется Заказчику до заключения Контракта. Размер обеспечения исполнения Контракта **составляет 3 732 582,33** (25% от начальной максимальной цены контракта).

10.3. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц.

10.4. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения обязательств по Контракту перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Поставщиком своих обязательств по контракту, Поставщик обязуется в течение 10 (десяти) дней предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по Контракту в соответствии с условиями, которые указаны в настоящем разделе.

10.5. По Контракту должны быть обеспечены обязательства Поставщика по возмещению убытков Заказчика, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Контракту, а также обязанность по выплате неустойки (штрафа, пени) и иных долгов, возникших у Поставщика перед Заказчиком.

10.6. Требования к обеспечению исполнения Контракта, предоставляемому в виде банковской гарантии:

10.6.1. Банковская гарантия должна быть безотзывной и содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Контракт, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии;

10.6.2. В банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана информация, установленная частью 2 статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 №44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

10.7. В случае если обеспечением исполнения контракта Поставщика является залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), то денежные средства должны быть перечислены в размере обеспечения исполнения Контракта (п.10.2 Контракта).

10.8. Залог денежных средств в виде способа обеспечения исполнения Контракта должен быть перечислен Поставщиком в сроки установленные настоящим Контрактом и будет находиться у Заказчика до момента исполнения Поставщиком всех обязательств перед Заказчиком.

10.9. Залог по настоящему Контракту существует в отношении обязательства в полном его объеме до выполнения Поставщиком всех обязательств по контракту, и частичное исполнение таких обязательств Поставщиком не прекращает залог ни полностью, ни в части.

10.10. Залог прекращается в следующих случаях:

- вследствие прекращения обеспеченного залогом обязательства по настоящему контракту, в том числе его исполнением (подписанием актов приема-передачи товара, выполненных работ, оказанных услуг и др.);

- вследствие перехода прав на заложенные денежные средства к Заказчику.

10.11. В случае неисполнения/ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств по контракту:

- если Поставщиком был выбран способ обеспечения исполнения контракта в виде перечисления в качестве обеспечения на счет Заказчика денежных средств, то указанные средства Поставщику не возвращаются;

- если Поставщиком был выбран способ обеспечения исполнения контракта в виде банковской гарантии, то Заказчик обращается в банк-гарант за выплатой денежных средств в размере обеспечения исполнения контракта.

10.12. Заложенные денежные средства возвращаются залогодателю в полном объеме (либо в части, оставшейся после удовлетворения требований залогодержателя, возникших в период действия залога) в течение десяти рабочих дней с момента подписания Сторонами документов, подтверждающих надлежащее исполнение залогодателем своих обязательств по Контракту в полном объеме.

** В случае если Поставщиком является государственное или муниципальное казенное учреждение, раздел 8 Контракта исключается*

11. Заключительные положения

11.1. Настоящий контракт составлен в 2 экземплярах по одному для каждой из Сторон.

11.2. Все приложения к Контракту являются его неотъемлемыми частями.

11.3. В случае изменения у какой-либо из сторон места нахождения, наименования, банковских реквизитов, иных сведений, последняя обязана в течение 5 рабочих дней известить об этом другую сторону в письменной форме.

11.4. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Контрактом, регламентируются действующим на момент его заключения законодательством РФ.

12. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи (печати) сторон

«Заказчик»

«Поставщик»

ГБУ РС(Я) «Служба эксплуатационно-технического обеспечения»

Юридический адрес:

677011, г. Якутск, пр. Ленина, дом 30

ИНН 1435090379

КПП 143501001

р/с 4060181010000300001

ГРКЦ НБ Республики Саха (Якутия)

БИК 049805001

л/с 03007035014

тел/факс 42-27-30, 42-01-71

Директор

И.И. Данилов

М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЯ
(заполняется после определения поставщика)

№ п/п	Объект закупки	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед. товара	Сумма
	Подарочный набор (3 чашки, 3 блюда) В коробке и пакете				

Приложение № 2
к Государственному контракту
от «___» _____ 2014 г.
№ _____

Описание объекта закупки
на поставку подарочных наборов к 70-летию Великой Отечественной Войны из
фарфоровой посуды
(заполняется после определения поставщика)

Разъяснения на запрос положений документации
электронного аукциона по извещению № 0116200007915000002
Поставка сувенирной фарфоровой посуды
ГБУ РС(Я) «Служба эксплуатационно-технического обеспечения деятельности»

Дата поступления запроса: 21.01.2015 11:55:47	
Тема запроса	Прошу разъяснить порядок, сроки и форму предоставления Заказчиком макетов изображений наносимых на подарочную продукцию

Дата ответа на запрос: 23.01.2015

Ответ на запрос	В соответствии с проектом государственного контракта, готовые образцы поставляемой продукции должны быть представлены Заказчику на утверждение в срок не позднее 7 дней после подписания контракта. Это означает, что поставщик самостоятельно разрабатывает макет изображения в соответствии с тематикой, указанной в описании объекта закупки и согласовывает с Заказчиком.
-----------------------	---

Согласовано:

И.о. руководителя ДФирЗ

М.И. Кобякова

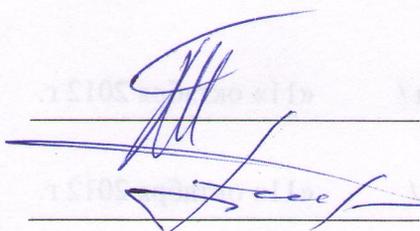
Исп.: Портнягин Н.А.

Решение № 1
общего собрания учредителей (участников)
Общества с ограниченной ответственностью «Белая гора»

г. Новосибирск

«11» октября 2012 г.

Повестка дня:	Вопрос № 1 - Увеличение Уставного капитала Общества. Вопрос № 2 - Принятие нового участника. Вопрос № 3 - Смена директора Общества.
Присутствовали:	<ol style="list-style-type: none">1. Учредитель (участник) № 1 – <u>Панфилёнок Евгений Анатольевич</u> (паспорт: серия 50 05 № 993010, выдан: 06.10.2006 года ОВД Заельцовского района города Новосибирска), (обладает вкладом в размере 5000 рублей, что составляет 1/2 уставного капитала).2. Учредитель (участник) № 2 – <u>Панфилёнок Анатолий Иванович</u> (паспорт: серия 50 01 № 878669, выдан: 14.02.2002 года ОВД Заельцовского района города Новосибирск) (обладает вкладом в размере 5000 рублей, что составляет 1/2 уставного капитала). Таким образом, кворум составил 100%. Личности проверены и установлены по паспорту.
Избрание председателя и секретаря.	Участниками единогласно были избраны: Председатель собрания - <u>Панфилёнок Евгений Анатольевич.</u> Секретарь собрания - <u>Панфилёнок Анатолий Иванович.</u>
Выступали:	По вопросу № 1 : Учредитель (участник) № 1 - предложение об увеличении Уставного капитала Общества. По вопросу № 2 : Учредитель (участник) № 1 – предложение о принятии в состав участников ООО "Белая гора" нового участника Тагильцева Александра Валериевича, с номинальной стоимостью доли в 5000 рублей и соответственно увеличение уставного капитала до 15000 рублей за счет вклада нового участника. По вопросу № 3 : Учредитель (участник) № 1 - снятие полномочий директора Общества с Панфилёнок Евгения Анатольевича и возложение полномочий директора Общества на Тагильцева Александра Валериевича.
Результаты голосования:	По вопросу № 1: <ol style="list-style-type: none">1. Учредитель (участник) № 1 – <u>Панфилёнок Евгений Анатольевич</u> по вопросу повестки дня, проголосовал «ЗА».2. Учредитель (участник) № 2 – <u>Панфилёнок Анатолий Иванович</u> по вопросу повестки дня, проголосовал «ЗА». Таким образом, решение по вопросу № 1 принято большинством голосов в 100%. По вопросу № 2: <ol style="list-style-type: none">3. Учредитель (участник) № 1 – <u>Панфилёнок Евгений Анатольевич</u> по



/ Панфилёнок Евгений Анатольевич /

«11» октября 2012 г.

/ Панфилёнок Анатолий Иванович /

«11» октября 2012 г.

вопросу повестки дня, проголосовал «ЗА».

4. Учредитель (участник) № 2 – Панфиленок Анатолий Иванович по вопросу повестки дня, проголосовал «ЗА».

Таким образом, решение по вопросу № 2 принято большинством голосов в 100%.

По вопросу № 3:

5. Учредитель (участник) № 1 – Панфиленок Евгений Анатольевич по вопросу повестки дня, проголосовал «ЗА».

6. Учредитель (участник) № 2 – Панфиленок Анатолий Иванович по вопросу повестки дня, проголосовал «ЗА».

Таким образом, решение по вопросу № 3 принято большинством голосов в 100%.

Решение:

1. Увеличить уставный капитал Общества до 15000 (пятнадцати тысяч) рублей. Соответственно Уставный капитал Общества составляет 15000 (пятнадцати тысяч) рублей.

2. Увеличить уставный капитал Общества на 5000 (пять тысяч) рублей за счет вклада нового участника Тагильцева Александра Валериевича (паспорт: серия 5005 № 915720, выдан: 03.03.2006 года ОВД Железнодорожного района города Новосибирска).

3. В связи с поступлением от Тагильцева Александра Валериевича заявления о принятии его в участника ООО "Белая гора" с номинальной стоимостью доли в Уставном капитале Общества в 5000 (пять тысяч) рублей, принять в состав Участников Общества Тагильцева Александра Валериевича с номинальной стоимостью доли в Уставном капитале Общества в 5000 (пять тысяч) рублей.

4. Таким образом, доли в уставном капитале Общества распределились следующим образом:

5000 (пять тысяч) рублей -	принадлежит Панфиленок Евгению Анатольевичу
5000 (пять тысяч) рублей-	принадлежит Панфиленок Анатолия Ивановича.
5000 (пять тысяч) рублей-	принадлежит Тагильцеву Александру Валериевичу

5. Снять полномочия директора Общества с Панфиленок Евгения Анатольевича с 15.10.2012 года.

6. Возложить полномочия директора Общества на Тагильцева Александра Валериевича (паспорт: серия 5005 № 915720, выдан: 03.03.2006 года ОВД Железнодорожного района города Новосибирска) с 15.10.2012 года.

7. Возложить на директора Общества полномочия регистрации изменений произошедших в результате принятия настоящего решения.

 / Панфиленок Евгений Анатольевич /

«11» октября 2012 г.

 / Панфиленок Анатолий Иванович /

«11» октября 2012 г.

Решение
Единственного участника
ООО «Белая гора»
ИНН 5403202954

г. Новосибирск

01 февраля 2014 года

Я, Тагильцев Александр Валериевич¹, являясь единственным участником ООО «Белая гора»² и руководствуясь Уставом Общества², действующим законодательством, настоящим принимаю следующее **решение**:

1. Продлить полномочия директора³ Общества² на новый срок, согласно устава Общества².

Единственный участник
ООО «Белая гора»



А.В.Тагильцев

¹ Тагильцев Александр Валериевич паспорт серия 50 05 № 915720 выдан: ОВД Железнодорожного района города Новосибирска 03.03.2006 года.

² Общество с ограниченной ответственностью «Белая гора» ИНН 5403202954

³ Тагильцев Александр Валериевич паспорт серия 50 05 № 915720 выдан: ОВД Железнодорожного района города Новосибирска 03.03.2006 года.



Федеральная налоговая служба СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ РОССИЙСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ ПО МЕСТУ НАХОЖДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Настоящее свидетельство подтверждает, что российская организация

Общество с ограниченной ответственностью "Белая гора"

(полное наименование в соответствии с учредительными документами)

ОГРН

1	0	8	5	4	0	3	0	0	0	1	3	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

поставлена на учет в соответствии с положениями
Налогового кодекса Российской Федерации **15 января 2008 г.**

(число, месяц, год)

в налоговом органе по месту нахождения **Инспекции Федеральной
налоговой службы по Кировскому району г.Новосибирска**

5	4	0	3
---	---	---	---

(наименование налогового органа и его код)

и ей присвоен

ИНН/КПП

5	4	0	3	2	0	2	9	5	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

5	4	0	3	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Свидетельство подлежит замене в случае изменения приведенных в нем сведений.

Заместитель начальника ИФНС России
по Кировскому району г.Новосибирска

Л.В. Дятченко



серия 54 №003346594



Форма №

Р 5 1 0 0 1

Федеральная налоговая служба СВИДЕТЕЛЬСТВО

о государственной регистрации юридического лица

Настоящим подтверждается, что в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц» в единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о создании юридического лица

Общество с ограниченной ответственностью «Белая гора»
(полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

ООО «Белая гора»
(сокращенное наименование юридического лица)

Общество с ограниченной ответственностью «Белая гора»
(фирменное наименование)

15 января 2008 за основным государственным регистрационным номером
(дата) (месяц прописью) (год)

1 0 8 5 4 0 3 0 0 0 1 3 2

Инспекция Федеральной налоговой службы по Кировскому району г. Новосибирска
(Наименование регистрирующего органа)

Заместитель начальника
ИФНС России по
Кировскому району г.
Новосибирска

Л.В.Дятченко



серия 54 N 003349188



1.1. Устав Общества с ограниченной ответственностью «Белая Гора» (в дальнейшем «Общество»), разработанный в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, принятым Государственной Думой 21 октября 1994 г., в соответствии с Федеральным законом «О введении в действие части первой Гражданского Кодекса Российской Федерации» № 52-ФЗ от 30 ноября 1994 г., Федеральным законом «Об Обществах с ограниченной ответственностью», принятым Государственной Думой 14 января 1998 г., введенным в действие с 1 марта 1998 г. и иным действующим законодательством Российской Федерации.

“Утверждено”
Решением № 1
Общего собрания Участников
от «11» октября 2012 г.

1.2. Устав утверждается Участниками Общества, в соответствии с тем, что указывается по решению высшего органа управления в установленном законодательством порядке.

1.3. Общество должно иметь круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения Общества: г. Новосибирск. Общество вправе иметь штампы и печати со своим фирменным наименованием, собственную печать, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства идентификации.

УСТАВ

Общества с ограниченной ответственностью

«Белая гора»

г. Новосибирск 2012 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Устав Общества с ограниченной ответственностью «Белая гора» (в дальнейшем именуемое "Общество"), разработан в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации принятым Государственной Думой 21 октября 1994 г., введенным в действие Федеральным законом "О введении в действие части первой Гражданского Кодекса Российской Федерации" N 52-ФЗ от 30 ноября 1994 г., Федеральным законом "Об Обществах с ограниченной ответственностью", принятым Государственной Думой 14 января 1998 г., введенным в действие с 1 марта 1998 г. и иным действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Устав утвержден Участником Общества, изменения в него вносятся по решению высшего органа управления в установленном законодательством порядке.

1.3. Общество должно иметь круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на местонахождение Общества: г. Новосибирск. Общество вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

2. ФИРМЕННОЕ НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ ОБЩЕСТВА

2.1. Полным фирменным наименованием Общества является: **Общество с ограниченной ответственностью «Белая гора».**

2.2. Сокращенным фирменным наименованием Общества является: **ООО «Белая гора».**

2.3. Местонахождение Общества: **630088, г. Новосибирск, ул. Сибиряков Гвардейцев, д. 51/1, офис 315.**

3. ЦЕЛЬ СОЗДАНИЯ ОБЩЕСТВА.

3.1. Целью создания Общества является получение прибыли.

4. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА.

4.1. Общество создано для осуществления следующих видов деятельности:

4.1.1. коммерческая, посредническая, торговая, закупочная деятельность товарами народного потребления и производственно-технического назначения, в том числе оптовая, розничная торговля лабораторным оборудованием, материалами, создание собственной сети магазинов оптовой, розничной и прочей торговлей этими товарами;

4.1.2. оптовая и розничная торговля изделиями медицинской техники, фармацевтическими и медицинскими товарами, ортопедическими изделиями;

4.1.3. ремонт, техническое и сервисное обслуживание изделий медицинской техники;

4.1.4. производство строительных металлических конструкций и изделий;

4.1.5. обработка металлов и нанесение покрытий на металлы; обработка металлических изделий с использованием основных технологических процессов машиностроения;

4.1.6. организация промышленного производства, разработка, выпуск и реализация товаров народного потребления, продукции производственно-технического и бытового назначения;

4.1.7. организация платных, охраняемых автостоянок;

4.1.8. сдача в аренду, субаренду земельного участка;

4.1.9. предоставление транспортных услуг, включая ремонт и техническое обслуживание, организация проката транспортных средств, осуществление международных и внутренних грузовых перевозок;

4.1.10. издательско-полиграфическая деятельность, выпуск и распространение печатной продукции и других средств массовой информации;

4.1.11. проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и проектно-испытательских работ, подготовка и внедрение научных идей и разработок в практику;

4.1.12. организация самостоятельных и совместных с другими организациями, предприятиями и учреждениями подсобных хозяйств, заготовительно-сбытовой деятельности, перерабатывающих производств;

4.1.13. хранение и реализация продукции агропромышленного комплекса, включая сбор и переработку дикорастущих и лекарственных растений, рыбного хозяйства, изго-

товление полуфабрикатов и готовых продуктов, производство и реализация продуктов питания;

4.1.14. производство строительных работ;

4.1.15. разработка, изготовление, монтаж и запуск технологической оснастки и оборудования;

4.1.16. развитие малых форм стройиндустрии по изготовлению стройматериалов, полуфабрикатов;

4.1.17. создание мелких производственных участков по ремонту строительной техники и автотранспорта;

4.1.18. разработка, производство, приобретение, установка, прокат, аренда, обслуживание и реализация строительного инструмента, техники и средств малой механизации строительных работ;

4.1.19. производство, выпуск и реализация строительных материалов и деталей, конструкций, стеновых, облицовочных, отделочных и упаковочных материалов, комплектов для сборки и строительства домов, кемпингов и других зданий и сооружений;

4.1.20. проектирование, строительство, ремонт, реконструкция, реставрация и эксплуатация объектов различного назначения, любых зданий и сооружений, пусконаладочные, электромеханические и монтажные работы разных профилей;

4.1.21. внешнеэкономическая деятельность;

4.1.22. создание собственной сети оптовых экспортно-импортных баз и складов, оказание складских услуг;

4.1.23. оказание юридических, бухгалтерских и аудиторских услуг.

4.1.24. оказание ремонтных услуг любых товаров и техники;

4.1.25. операции с недвижимостью;

4.1.26. организация и обеспечение активного отдыха населения, туризм, в том числе международный;

4.1.27. аренда транспортных средств, оборудования, прочая аренда;

4.1.28. другие виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством.

4.1.29. Иных видов деятельности прямо не поименованных в настоящем уставе, но не запрещенных действующим законодательством.

4.2. На виды деятельности, требующие специального разрешения, Общество обязано получить соответствующее разрешение в соответствующих инстанциях.

5. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОБЩЕСТВА.

5.1. Общество является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, может иметь расчетный, валютный, другие счета, имеет фирменное наименование, круглую печать со своим фирменным наименованием, может иметь эмблему и товарный знак, регистрируемый в установленном законодательством порядке.

5.2. Общество приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации.

5.3. Общество для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде.

5.4. Общество является собственником принадлежащего ему имущества, включая имущество, переданное ему учредителями (участниками). Общество, согласно действующего законодательства, осуществляет права владения, пользования и распоряжения имуществом, находящемся в его собственности или принадлежащем ему на другом законном основании.

5.5. Общество отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, а его участники несут риски убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости принадлежащих им в уставном капитале общества долей.

5.6. Общество не отвечает по обязательствам государства и своих участников, равно как государство и участники не отвечают по обязательствам Общества.

5.7. Общество может открывать свои филиалы и представительства, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами. Филиалы и представительства не являются

юридическими лицами, наделяются Обществом имуществом и действуют на основании утвержденных Обществом Положений.

5.8. Создание филиалов и представительств за границей регулируется законодательством Российской Федерации и соответствующих стран.

5.9. Общество может быть учредителем (участником) других хозяйственных обществ и товариществ, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

5.10. Общество самостоятельно планирует свою хозяйственную и иную деятельность.

5.11. Реализация продукции, выполнение работ и оказание услуг осуществляется по ценам и тарифам, устанавливаемым Обществом самостоятельно, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством.

5.12. Общество может приобретать и реализовывать продукцию (работы, услуги) организаций, в том числе иностранных фирм, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

5.13. Общество вправе привлекать для работы российских и иностранных граждан, самостоятельно определяет формы, системы, размеры и виды оплаты их труда.

5.14. Общество может помещать денежные средства в сертификаты банков и другие ценные бумаги, находящиеся в обращении; проводить аукционы, лотереи, выставки; осуществлять операции на товарных и фондовых биржах.

5.15. Общество, для осуществления внешнеэкономической деятельности может в установленном порядке:

5.15.1. открывать валютные счета в банках, которым предоставлено право на проведение валютных операций;

5.15.2. обращаться с запросами на получение лицензий на экспорт и импорт (если товар, являющийся объектом внешнеторговой сделки, подлежит лицензированию);

5.15.3. заключать внешнеторговые контракты и осуществлять операции, связанные с использованием иностранной валюты как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами в установленном законодательством порядке;

5.15.4. осуществлять таможенные процедуры при осуществлении экспортно-импортных операций;

5.15.5. организовывать и участвовать в деятельности предприятий с иностранными инвестициями;

5.15.6. осуществлять хозяйственную, в том числе инвестиционную деятельность, за пределами Российской Федерации.

5.16. Общество вправе совершать иные действия, не запрещенные действующим законодательством.

5.17. Вмешательство в административную и хозяйственную деятельность Общества со стороны государственных, общественных и других организаций не допускается, если это не обусловлено их правами по осуществлению контроля и ревизии согласно действующего законодательства.

6. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ОБЩЕСТВА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВОМ ИНФОРМАЦИИ УЧАСТНИКАМ ОБЩЕСТВА И ДРУГИМ ЛИЦАМ.

6.1. Общество обязано хранить следующие документы:

6.1.1. договор об учреждении общества, за исключением случая учреждения общества одним лицом, решение об учреждении общества, устав общества, а также внесенные в устав общества и зарегистрированные в установленном порядке изменения;

6.1.2. протокол (протоколы) собрания учредителей Общества, содержащий решение о создании Общества и об утверждении денежной оценки не денежных вкладов в уставный капитал Общества, а также иные решения, связанные с созданием Общества;

6.1.3. документ, подтверждающий государственную регистрацию Общества;

6.1.4. документы, подтверждающие права Общества на имущество, находящееся на его балансе;

6.1.5. внутренние документы Общества;

6.1.6. положения о филиалах и представительствах Общества (в случае открытия Об-

ществом, в установленном законом порядке, филиала или представительства на территории Российской Федерации или за её пределами);

6.1.7. документы, связанные с эмиссией облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг Общества;

6.1.8. протоколы общих собраний участников Общества, заседаний совета директоров (наблюдательного совета) Общества, коллегиального исполнительного органа Общества и ревизионной комиссии Общества (при наличии соответствующих органов у Общества);

6.1.9. списки аффилированных лиц Общества;

6.1.10. заключения ревизионной комиссии (ревизора) Общества, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

6.1.11. иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, внутренними документами Общества, решениями общего собрания участников Общества, совета директоров (наблюдательного совета) Общества и исполнительных органов Общества.

Указанные документы должны храниться по месту нахождения единоличного исполнительного органа Общества.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА

7.1. Участники Общества вправе:

7.1.1. участвовать в управлении делами Общества;

7.1.2. получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией в установленном настоящим уставом порядке;

7.1.3. принимать участие в распределении прибыли;

7.1.4. продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в Уставном капитале Общества одному или нескольким участникам данного Общества либо другому лицу в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом Общества;

7.1.5. выйти из Общества путем отчуждения своей доли Обществу, или потребовать приобретения Обществом доли в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

7.1.6. получить, в случае ликвидации Общества, часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость;

7.1.7. представлять на общее собрание участников Общества кандидатуру лица для включения последнего в список лиц, которые могут быть назначены на должность временного исполняющего обязанности единоличного исполнительного органа или соответственно заявлять об исключении соответствующей кандидатуры лица из списка лиц, которые могут быть назначены на должность временного исполняющего обязанности единоличного исполнительного органа;

7.1.8. Участники Общества имеют другие права, предусмотренные действующим законодательством.

7.2. Участники Общества обязаны:

7.2.1. оплачивать доли в Уставном капитале Общества в порядке, в размерах и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством и договором об учреждении общества;

7.2.2. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общества;

7.2.3. участники Общества несут другие обязанности предусмотренные ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом.

8. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ УЧАСТНИКОМ ОБЩЕСТВА ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА И ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ЕГО БУХГАЛТЕРСКИМИ КНИГАМИ И ИНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ ОБЩЕСТВА.

8.1. По письменному заявлению участника Общества, последнему должна быть предоставлена информация о деятельности Общества и возможность ознакомиться с бухгалтерскими книгами и иной документацией Общества.

8.2. Решение о предоставлении или о не предоставлении Обществом участнику Общества информации о деятельности Общества и/или о возможности ознакомиться с бухгалтерскими

книгами и иной документацией Общества и/или о предоставлении копии запрашиваемых документов, принимается исполнительным органом Общества в течении семи рабочих дней со дня следующего за днем получения соответствующего заявления Обществу. В случае отказа в предоставлении информации о деятельности Общества и о возможности ознакомиться с бухгалтерскими книгами и иной документацией Общества такой отказ должен быть мотивирован.

8.3. Копии запрашиваемых документов, при наличии соответствующего письменного заявления участника Общества и решения исполнительного Органа о предоставлении копий соответствующих документов, предоставляются участнику Общества, подавшему соответствующее заявление, или уполномоченному на получение копий документов участником Общества, подавшему соответствующее заявление, лицу в одном экземпляре и в разумные сроки. В соответствии с решением исполнительного органа, за предоставлением в соответствии с п. 8 настоящего Устава документов может взиматься плата в пределах стоимости изготовления соответствующих документов.

8.4. По письменному заявлению участника Общества о предоставлении информации о деятельности Общества, и при наличии соответствующего решения исполнительного органа Общества о предоставлении информации о деятельности Общества, участнику Общества, подавшему заявление о предоставлении информации о деятельности Общества в срок до 20 рабочих дней, должна быть предоставлена запрашиваемая информация о деятельности Общества путем устного информирования подателя заявления, по координатам указанным в заявлении о предоставлении информации или списке участников Общества, или путем предоставления информации в письменном виде по координатам указанным в заявлении о предоставлении информации или списке участников Общества, в зависимости от избранной в заявлении участника Общества форме получения информации. Избранная участником Общества форма получения информации, в соответствии с настоящим пунктом, не лишает Общества права, одновременно предоставить участнику Общества запрашиваемую информацию в письменном виде, путем направления письма по адресу указанному в поданном заявлении о предоставлении информации или списке участников Общества.

8.5. По письменному заявлению участника Общества об ознакомлении с бухгалтерскими книгами общества и иной документацией Общества и при наличии соответствующего решения исполнительного органа Общества о возможности ознакомиться с бухгалтерскими книгами и иной документацией Общества, участнику, подавшему заявление об ознакомлении с бухгалтерскими книгами и иной документацией Общества, или уполномоченному участником Общества, подавшим заявление об ознакомлении с бухгалтерскими книгами и иной документацией Общества, лицу, должна быть предоставлена возможность, в течении 20 рабочих дней, ознакомиться с бухгалтерскими книгами и иной документацией Общества. О дате и времени ознакомления с бухгалтерскими книгами и иной документацией Общества, участник Общества должен быть извещен по телефону и/или посредством факсимильной связи, и/или через электронный почтовый адрес, если последний указан в поданном участником Общества заявлении об ознакомлении с бухгалтерскими книгами и иной документацией Общества, и/или посредством почтовой или курьерской связи, не позднее двух рабочих дней до даты ознакомления.

8.6. По письменному заявлению участника Общества о предоставлении информации о деятельности Общества и об ознакомлении с бухгалтерскими книгами Общества, последнему должна быть предоставлена запрашиваемая информация в порядке, предусмотренном п. 8.4. настоящего Устава и предоставлена возможность ознакомиться с бухгалтерскими книгами и иной документацией Общества в порядке, предусмотренном п. 8.5. настоящего Устава.

8.7. Ознакомление с бухгалтерскими книгами и иной документацией Общества должно происходить по месту хранения бухгалтерских книг и иной документацией Общества в присутствии уполномоченного представителя Общества.

8.8. Течение сроков указанных в п. 8 настоящего Устава, начинается со дня, следующего за днем подачи соответствующего заявления о предоставлении информации и/или заявления об ознакомлении с бухгалтерскими книгами и иной документацией Общества и/или заявле-

ния о предоставлении информации и заявления об ознакомлении с бухгалтерскими книгами и иной документацией Общества.

8.9. В случае подачи участником Общества, в порядке, предусмотренном п. 8 настоящего Устава, нескольких заявлений о предоставлении информации о деятельности Общества и/или об ознакомлении с бухгалтерскими книгами Общества и иной документацией Общества, и/или об ознакомлении с бухгалтерскими книгами общества и иной документацией Общества, течение сроков предусмотренного положениями п. 8 настоящего Устава, начинается со дня, следующего за днем подачи соответствующего последнего заявления о предоставлении информации о деятельности Общества и/или заявления об ознакомлении с бухгалтерскими книгами и иной документацией Общества и/или заявления о предоставлении информации о деятельности Общества и заявления об ознакомлении с бухгалтерскими книгами и иной документацией Общества.

8.10. Общество обязано вести журнал получения участниками Общества информацией о деятельности общества и об ознакомлении с бухгалтерскими книгами и иной документацией Общества. Порядок ведения журнала получения участниками Общества информацией о деятельности общества и об ознакомлении с бухгалтерскими книгами и иной документацией Общества утверждается решением общего собрания участников Общества большинством голосов.

9. РАЗМЕР, ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВНОГО КАПИТАЛА ОБЩЕСТВА.

9.1. Уставный капитал Общества составляет номинальную стоимость долей его Участников и составляет **15 000 (Пятнадцать тысяч)** рублей.

9.2. Доли в Уставный капитал Общества могут быть оплачены деньгами, ценными бумагами, другими вещами или имущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку. Доли в Уставном капитале Общества не могут быть оплачены, не смотря на имеющуюся денежную оценку, имуществом изъятым из гражданского оборота или ограниченным в гражданском обороте.

9.3. Каждый учредитель Общества должен оплатить полностью свою долю в Уставном капитале Общества в течение срока, который определен договором об учреждении Общества или в случае учреждения Общества одним лицом решением об учреждении Общества. На момент государственной регистрации общества его уставный капитал должен быть оплачен учредителями не менее чем наполовину.

9.4. Участники Общества не полностью оплатившие доли в Уставном капитале Общества:

9.4.1. несут солидарную ответственность по обязательствам общества в пределах стоимости неоплаченной части принадлежащих им долей в Уставном капитале Общества;

9.4.2. уплачивает штраф в размере 10% от неоплаченной части стоимости принадлежащей ему доли.

9.5. Любое изменение Уставного капитала производится по решению общего собрания участников в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

9.6. Увеличение уставного капитала Общества допускается только после его полной оплаты.

9.7. Увеличение Уставного капитала Общества может осуществляться за счет имущества Общества, и (или) за счет дополнительных вкладов участников Общества, и (или), за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в Общество в порядке определенном действующим законодательством и настоящим Уставом общества.

9.8. Уменьшение Уставного капитала Общества может осуществляться путем уменьшения номинальной стоимости долей всех участников Общества в Уставном капитале Общества и (или) погашения долей, принадлежащих Обществу.

9.9. Уменьшение Уставного капитала Общества допускается после уведомления всех его кредиторов, а также после опубликования информации об уменьшении Уставного капитала в органе печати. Кредиторы вправе в этом случае потребовать досрочного прекращения или исполнения соответствующих обязательств Общества и возмещения им убытков.

9.10. Если по окончании второго и каждого последующего финансового года стоимость чистых активов Общества окажется меньше Уставного капитала, Общество обязано объявить об уменьшении Уставного капитала и зарегистрировать в установленном порядке.

9.11. Если стоимость указанных активов Общества станет меньше определенного законом минимального размера Уставного капитала, Общество подлежит ликвидации.

10. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ДОЛИ (ЧАСТИ ДОЛИ) В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ ОБЩЕСТВА К ДРУГИМ УЧАСТНИКАМ ОБЩЕСТВА И ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ.

10.1. Участник Общества вправе продать или иным образом уступить свою долю в Уставном капитале Общества либо ее часть одному или нескольким участникам данного Общества.

10.2. Участник Общества вправе выйти из Общества путем отчуждения доли Обществу в любое время, независимо от согласия других его участников или Общества

10.3. Продажа или уступка иным образом участником Общества своей доли (части доли) третьим лицам допускается только в случае согласия остальных участников Общества.

10.4. Доля участника Общества может быть отчуждена до полной ее оплаты только в той части, в которой она уже оплачена.

10.5. Участники Общества и само Общество, пользуются преимущественным правом покупки доли (части доли) участника Общества по цене предложения третьему лицу пропорционально размерам своих долей.

10.6. Реализация Обществом и (или) участниками Общества преимущественного права покупки возможна в отношении не всей доли или не всей части доли в Уставном капитале Общества, предложенных для продажи. При этом оставшаяся доля или часть доли может быть продана третьему лицу после частичной реализации преимущественного права покупки Обществом или его участниками по цене и на условиях, которые были сообщены Обществу и его участникам.

10.7. Участник Общества может предложить приобрести принадлежащие ему доли или части доли в Уставном капитале Общества всем участникам Общества непропорционально размерам их долей.

10.8. Участник Общества, намеренный продать свою долю или часть доли в Уставном капитале Общества третьему лицу, обязан известить в письменной форме об этом остальных участников общества и само общество путем направления через Общество за свой счет оферты, адресованной этим лицам и содержащей указание цены и других условий продажи. Отзыв оферты о продаже доли или части доли после ее получения Обществом допускается только с согласия всех участников общества.

10.9. Участники общества и (или) Общество вправе воспользоваться преимущественным правом покупки доли или части доли в уставном капитале общества в течение тридцати дней с даты получения оферты Обществом.

10.10. При отказе отдельных участников Общества и (или) Общества от использования преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале Общества либо использовании ими преимущественного права покупки не всей предлагаемой для продажи доли или не всей предлагаемой для продажи части доли другие участники Общества могут реализовать преимущественное право покупки доли или части доли в уставном капитале общества в соответствующей части в пределах оставшейся части срока реализации ими преимущественного права покупки доли или части доли.

10.11. При продаже доли (части доли) с нарушением преимущественного права покупки любой участник Общества и (или) Общество, вправе в течение трех месяцев с момента, когда участник Общества или Общество узнали либо должны были узнать о таком нарушении, потребовать в судебном порядке перевода на них прав и обязанностей покупателя. Уступка указанного преимущественного права не допускается.

10.12. Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли в уставном капитале общества, подлежит нотариальному удостоверению. Несоблюдение нотариальной формы указанной сделки влечет за собой ее недействительность.

10.13. К приобретателю доли или части доли в Уставном капитале Общества переходят все права и обязанности участника Общества, возникшие до совершения сделки, направлен-

ной на отчуждение указанной доли или части доли в Уставном капитале Общества, или до возникновения иного основания ее перехода, за исключением:

10.13.1. Дополнительных прав, предоставленных определенному участнику Общества в соответствии с настоящим Уставом Общества;

10.13.2. Дополнительных обязанностей, возложенные на определенного участника Общества в соответствии с настоящим Уставом Общества;

10.14. Доли в уставном капитале Общества переходят к наследникам граждан и к правопреемникам юридических лиц, являвшихся участниками Общества.

10.15. В случае ликвидации юридического лица - участника Общества принадлежащая ему доля, оставшаяся после завершения расчетов с его кредиторами, распределяется между участниками ликвидируемого юридического лица, если иное не предусмотрено федеральными законами, иными правовыми актами или учредительными документами ликвидируемого юридического лица.

10.16. До принятия наследником умершего участника Общества наследства права умершего участника Общества осуществляются, а его обязанности исполняются лицом, указанным в завещании, а при отсутствии такого лица управляющим, назначенным нотариусом.

10.17. При продаже доли или части доли в Уставном капитале Общества с публичных торгов права и обязанности участника Общества по такой доле или части доли переходят с согласия участников Общества.

11. УПРАВЛЕНИЕ В ОБЩЕСТВЕ. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА.

11.1. Высшим органом Общества является общее собрание участников (собрание) Общества. Общее собрание участников Общества может быть очередным или внеочередным.

11.2. Все участники Общества имеют право присутствовать на общем собрании участников Общества, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

11.3. Каждый участник Общества имеет на общем собрании участников Общества число голосов, пропорциональное его доле в уставном капитале Общества.

11.4. К исключительной компетенции общего собрания участников Общества относятся:

11.4.1. определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

11.4.2. изменение Устава Общества, в том числе изменение размера Уставного капитала Общества;

11.4.3. образование исполнительных органов Общества и досрочное прекращение их полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества управляющему, утверждение такого управляющего и условий договора с ним;

11.4.4. утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;

11.4.5. принятие решения о распределении чистой прибыли Общества между участниками Общества;

11.4.6. утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов общества);

11.4.7. принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;

11.4.8. назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;

11.4.9. принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;

11.4.10. назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

11.4.11. включение в список лиц которые могут быть назначены на должность временного исполняющего обязанности единоличного исполнительного органа, лица которое может быть назначено на должность временного исполняющего обязанности директора;

11.4.12. исключение из списка лиц которые могут быть назначены на должность временного исполняющего обязанности единоличного исполнительного органа, лица которое

может быть назначено на должность временного исполняющего обязанности единоличного исполнительного органа;

11.4.13. решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

11.5. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции общего собрания участников Общества, не могут быть переданы им на решение исполнительных органов Общества.

11.6. Очередное общее собрание участников Общества созывается исполнительным органом Общества. Очередное общее собрание участников Общества должно проводиться не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года

11.7. Внеочередное общее собрание участников Общества проводится в случаях, если проведения такого общего собрания требуют интересы Общества и его участников.

11.8. Внеочередное общее собрание участников Общества созывается исполнительным органом Общества по его инициативе, по требованию аудитора, а также участников Общества, обладающих в совокупности не менее чем одной десятой от общего числа голосов участников Общества.

11.9. Исполнительный орган Общества обязан в течение пяти дней с даты получения требования о проведении внеочередного общего собрания участников Общества рассмотреть данное требование и принять решение о проведении внеочередного общего собрания участников Общества или об отказе в его проведении. Решение об отказе в проведении внеочередного общего собрания участников Общества может быть принято исполнительным органом Общества только в случае:

11.9.1. если не соблюден установленный Федеральным законом "Об Обществах с ограниченной ответственностью" порядок предъявления требования о проведении внеочередного общего собрания участников Общества;

11.9.2. если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного общего собрания участников Общества, не относится к его компетенции или не соответствует требованиям федеральных законов.

11.10. Если один или несколько вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного общего собрания участников Общества, не относятся к компетенции общего собрания участников Общества или не соответствуют требованиям федеральных законов, данные вопросы не включаются в повестку дня.

11.11. Исполнительный орган Общества не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного общего собрания участников Общества, а также изменять предложенную форму проведения внеочередного общего собрания участников Общества.

11.12. Наряду с вопросами, предложенными для включения в повестку дня внеочередного общего собрания участников Общества, исполнительный орган Общества по собственной инициативе вправе включать в нее дополнительные вопросы.

11.13. В случае принятия решения о проведении внеочередного общего собрания участников Общества указанное общее собрание должно быть проведено не позднее сорока пяти дней со дня получения требования о его проведении.

11.14. В случае, если в течение 5 дней, с даты получения исполнительным органом Общества требования о проведении внеочередного общего собрания участников Общества не принято решение о проведении внеочередного общего собрания участников Общества или принято решение об отказе в его проведении, внеочередное общее собрание участников Общества может быть созвано органами или лицами, требующими его проведения. В данном случае исполнительный орган Общества обязан предоставить указанным органам или лицам список участников Общества с их адресами.

11.15. Расходы на подготовку, созыв и проведение такого общего собрания могут быть возмещены по решению общего собрания участников Общества за счет средств Общества.

11.16. Орган или лица, созывающие общее собрание участников Общества, обязаны не позднее чем за тридцать дней до его проведения уведомить об этом каждого участника Общества заказным письмом по адресу, указанному в списке участников Общества.

11.17. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения общего собрания участников Общества, а также предлагаемая повестка дня.

11.18. Любой участник Общества вправе вносить предложения о включении в повестку дня общего собрания участников Общества дополнительных вопросов не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения. Дополнительные вопросы, за исключением вопросов, которые не относятся к компетенции общего собрания участников Общества или не соответствуют требованиям федеральных законов, включаются в повестку дня общего собрания участников Общества.

11.19. Орган или лица, созывающие общее собрание участников Общества, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных для включения в повестку дня общего собрания участников Общества.

11.20. В случае, если по предложению участников Общества в первоначальную повестку дня общего собрания участников Общества вносятся изменения, орган или лица, созывающие общее собрание участников Общества, обязаны не позднее чем за десять дней до его проведения уведомить всех участников Общества о внесенных в повестку дня изменениях путем рассылки заказных писем всем участникам Общества.

11.21. К информации и материалам, подлежащим предоставлению участникам Общества при подготовке общего собрания участников Общества, относятся годовой отчет Общества, заключения ревизионной комиссии (ревизора) Общества и аудитора по результатам проверки годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов Общества, сведения о кандидате (кандидатах) в исполнительные органы Общества, и ревизионную комиссию (ревизоры) Общества, проект изменений и дополнений, вносимых в учредительные документы Общества, или проекты учредительных документов Общества в новой редакции, проекты внутренних документов Общества.

11.22. Орган или лица, созывающие общее собрание участников общества, направить им информацию и материалы вместе с уведомлением о проведении общего собрания участников Общества, а в случае изменения повестки дня соответствующие информация и материалы направляются вместе с уведомлением о таком изменении. Указанные информация и материалы в течение тридцати дней до проведения общего собрания участников Общества должны быть предоставлены всем участникам Общества для ознакомления в помещении исполнительного органа Общества. Общество обязано по требованию участника Общества предоставить ему копии указанных документов. Плата, взимаемая Обществом за предоставление данных копий, не может превышать затраты на их изготовление.

11.23. В случае нарушения установленного настоящим Уставом порядка созыва общего собрания участников Общества такое общее собрание признается правомочным, если в нем участвуют все участники Общества.

11.24. Перед открытием общего собрания участников Общества проводится регистрация прибывших участников Общества.

11.25. Участники Общества вправе участвовать в общем собрании лично или через своих представителей. Представители участников Общества должны предъявить документы, подтверждающие их надлежащие полномочия. Доверенность, выданная представителю участника Общества, должна содержать сведения о представляемом и представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные), быть оформлена в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверена нотариально.

11.26. Не зарегистрировавшийся участник Общества (представитель участника Общества) не вправе принимать участие в голосовании.

11.27. Общее собрание участников Общества открывается в указанное в уведомлении о проведении общего собрания участников Общества время или, если все участники Общества уже зарегистрированы, ранее.

11.28. Общее собрание участников Общества открывается лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Общества. Общее собрание участников Общества, созванное аудитором или участниками Общества, открывает аудитор или один из участников Общества, созвавших данное общее собрание.

11.29. Лицо, открывающее общее собрание участников Общества, проводит выборы председательствующего из числа участников Общества. При голосовании по вопросу об избрании председательствующего каждый участник общего собрания участников Общества имеет один голос, а решение по указанному вопросу принимается большинством голосов от общего числа голосов участников Общества, имеющих право голосовать на данном общем собрании.

11.30. Исполнительный орган Общества организует ведение протокола общего собрания участников Общества.

11.30.1. Протоколы всех общих собраний участников Общества подшиваются в книгу протоколов, которая должна в любое время предоставляться любому участнику Общества для ознакомления. По требованию участников Общества им выдаются выписки из книги протоколов, удостоверенные исполнительным органом Общества.

11.30.2. Не позднее чем в течение десяти дней после составления протокола общего собрания участников общества исполнительный орган общества или иное осуществлявшее ведение указанного протокола лицо обязаны направить копию протокола общего собрания участников общества всем участникам общества в порядке, предусмотренном для сообщения о проведении общего собрания участников общества.

11.31. Общее собрание участников Общества вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, сообщенным участникам Общества в соответствии с пунктами 11.18, 11.19, 11.20, 11.21, 11.22 настоящего Устава, за исключением случаев, если в данном общем собрании участвуют все участники Общества.

11.32. Решения по вопросам, указанным в пункте 11.4.2. настоящего Устава принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов участников Общества, если необходимость большего числа голосов для принятия такого решения не предусмотрена Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью" или настоящим уставом.

11.33. Решения по вопросам, указанным в пунктах 11.4.9. и 11.4.11 настоящего Устава, принимаются всеми участниками Общества единогласно.

11.34. Остальные решения принимаются большинством голосов от общего числа голосов участников Общества, если необходимость большего числа голосов для принятия таких решений не предусмотрена Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью" или уставом.

11.35. Решения общего собрания участников Общества принимаются открытым голосованием.

11.36. Решение общего собрания участников Общества может быть принято без проведения собрания (совместного присутствия участников Общества для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

11.37. Решение общего собрания участников Общества по вопросам, указанным в пункте 11.4.4. настоящего Устава не может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем).

11.38. Порядок проведения заочного голосования определяется внутренним документом Общества, который должен предусматривать обязательность сообщения всем участникам Общества предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления всех участников Общества до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем участникам Общества до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

11.39. Решение общего собрания участников Общества, принятое с нарушением требований Федерального закона "Об обществах с ограниченной ответственностью", иных правовых актов Российской Федерации, настоящего устава Общества и нарушающее права и за-

конные интересы участника Общества, может быть признано судом недействительным по заявлению участника Общества, не принимавшего участия в голосовании или голосовавшего против оспариваемого решения. Такое заявление может быть подано в течение двух месяцев со дня, когда участник Общества узнал или должен был узнать о принятом решении. В случае, если участник Общества принимал участие в общем собрании участников Общества, принявшем оспариваемое решение, указанное заявление может быть подано в течение двух месяцев со дня принятия такого решения.

12. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ОБЩЕСТВА.

12.1. Руководство текущей деятельностью общества осуществляется единоличным исполнительным органом Общества. Исполнительный орган общества подотчетен общему собранию участников Общества и совету директоров (наблюдательному совету) Общества, при их наличии.

12.2. Единоличный исполнительный орган Общества (Директор) избирается общим собранием участников Общества на пять лет.

12.3. Договор между Обществом и лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Общества, подписывается от имени Общества лицом, председательствовавшим на общем собрании участников Общества, на котором избрано лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Общества, или участником Общества, уполномоченным решением общего собрания участников Общества.

12.4. В качестве единоличного исполнительного органа Общества может выступать только физическое лицо, за исключением случая, предусмотренного статьей 42 Федерального закона "Об Обществах с ограниченной ответственностью".

12.5. Единоличный исполнительный орган Общества:

12.5.1. без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки, присутствует при осуществлении участниками Общества полномочий указанных в п. 7.1.2 настоящего Устава в порядке, предусмотренном п. 8 настоящего Устава или уполномочивает, от имени Общества, любого сотрудника Общества правом присутствовать при осуществлении участниками Общества полномочий указанных в п. 7.1.2 настоящего Устава в порядке, предусмотренном п. 8 настоящего Устава.

12.5.2. выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;

12.5.3. издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания.

12.5.4. осуществляет иные полномочия, не отнесенные Федеральным законом "Об Обществах с ограниченной ответственностью" или настоящим уставом к компетенции общего собрания участников Общества.

12.6. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Общества имеет право на время своего отсутствия по причине продолжительной болезни, отпуска, служебной командировки назначить временного исполняющего обязанности единоличного исполнительного органа Общества (временного исполняющего обязанности директора - ВИОД) из числа лиц утвержденных в соответствии с настоящим уставом.

12.7. Временный исполняющий обязанности единоличного исполнительного органа Общества осуществляет все функции единоличного исполнительного органа Общества, назначается и освобождается от должности приказом Директора. Временный исполняющий обязанности единоличного исполнительного органа Общества осуществляет все права и несет все обязанности Директора предусмотренные настоящим Уставом и действующим законодательством, в том числе административную, гражданскую и уголовную ответственность за действия (бездействия) совершенные в период своего назначения.

12.8. Действия (бездействия) временного исполняющего обязанности единоличного исполнительного органа Общества имеют силу для третьих лиц и для Общества в отношениях с третьими лицами только при условии уведомления, третьих лиц, временным исполняющим обязанности единоличного исполнительного органа Общества о своем статусе, полномочиях и сроках своих полномочий путем вручения третьему лицу, под роспись, копии приказа о назначении временного исполняющего обязанности единоличного исполнительного органа

Общества.

12.9. Лицо может быть назначено на должность временного исполняющего обязанности единоличного исполнительного органа Общества только после получения его письменного согласия на назначение последнего временным исполняющим обязанности единоличного исполнительного органа Общества.

12.10. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Общества, не являющееся участником Общества, может участвовать в общем собрании участников Общества с правом совещательного голоса.

12.11. Общество вправе передать по договору полномочия своего единоличного исполнительного органа управляющему.

12.12. Договор с управляющим подписывается от имени Общества лицом, председательствовавшим на общем собрании участников Общества, утвердившем условия договора с управляющим, или участником Общества, уполномоченным решением общего собрания участников Общества.

12.13. Решение единоличного исполнительного органа Общества или управляющего, принятое с нарушением требований Федерального закона "Об Обществах с ограниченной ответственностью", иных правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава и нарушающее права и законные интересы участника Общества, может быть признано судом недействительным по заявлению этого участника Общества. Такое заявление может быть подано в суд в течение двух месяцев со дня, когда участник общества узнал или должен был узнать о принятом решении.

13. ПОРЯДОК И ПОСЛЕДСТВИЯ ВЫХОДА УЧАСТНИКА ИЗ ОБЩЕСТВА.

13.1. Участник Общества вправе в любое время выйти из Общества, путем отчуждения доли Обществу, независимо от согласия других его участников или Общества.

13.2. В случае выхода участника Общества из Общества его доля переходит к Обществу с момента подачи заявления о выходе из Общества. При этом Общество обязано выплатить участнику Общества, подавшему заявление о выходе из Общества, действительную стоимость его доли, определяемую на основании данных бухгалтерской отчетности Общества за год, в течение которого было подано заявление о выходе из Общества, либо с согласия участника Общества выдать ему в натуре имущество такой же стоимости, а в случае неполной оплаты его вклада в уставный капитал Общества действительную стоимость части его доли, пропорциональной оплаченной части вклада.

13.3. Общество обязано выплатить участнику Общества, подавшему заявление о выходе из Общества, действительную стоимость его доли или выдать ему в натуре имущество такой же стоимости в течение трех месяцев с момента подачи заявления о выходе участника из Общества. При этом действительная стоимость доли в уставном капитале, определяется на основании данных бухгалтерской отчетности на последний отчетный период.

13.4. Действительная стоимость доли участника Общества выплачивается за счет разницы между стоимостью чистых активов Общества и размером уставного капитала Общества. В случае, если такой разницы недостаточно для выплаты участнику Общества, подавшему заявление о выходе из Общества, действительной стоимости его доли, Общество обязано уменьшить свой уставный капитал на недостающую сумму.

13.5. Выход участника Общества из Общества не освобождает его от обязанности перед Обществом по внесению вклада в имущество Общества, возникшей до подачи заявления о выходе из Общества.

14. ВЕДЕНИЕ СПИСКА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА

14.1. Общество ведет список участников Общества с указанием сведений о каждом участнике Общества, размере его доли в Уставном капитале Общества и ее оплате, а также о размере долей, принадлежащих Обществу, датах их перехода к Обществу или приобретения Обществом.

14.2. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Общества, обеспечивает соответствие сведений об участниках Общества и о принадлежащих им долях или частях долей в Уставном капитале Общества, о долях или частях долей, принадлежащих Обществу, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, и

нотариально удостоверенным сделкам по переходу долей в Уставном капитале Общества, о которых стало известно Обществу.

14.3. Каждый участник Общества обязан информировать своевременно Общество об изменении сведений о своем имени или наименовании, месте жительства или месте нахождения, а также сведений о принадлежащих ему долях в Уставном капитале Общества. В случае непредставления участником Общества информации об изменении сведений о себе Общество не несет ответственность за причиненные в связи с этим убытки.

14.4. Общество и не уведомившие Общество об изменении соответствующих сведений участники Общества не вправе ссылаться на несоответствие сведений, указанных в списке участников Общества, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, в отношениях с третьими лицами, действовавшими только с учетом сведений, указанных в списке участников Общества.

14.5. В случае возникновения споров по поводу несоответствия сведений, указанных в списке участников Общества, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, право на долю или часть доли в Уставном капитале Общества устанавливается на основании сведений, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц.

14.6. В случае возникновения споров по поводу недостоверности сведений о принадлежности права на долю или часть доли, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц, право на долю или часть доли устанавливается на основании договора или иного подтверждающего возникновение у учредителя права на долю или часть доли документа.

15. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

15.1. В случае если в результате правомерных действий или бездействий участников Общества остался только один участник Общества, то положения настоящего Устава изложенные в пунктах с 11.6. по 11.39. и в п. 12.9. не применяются, за исключением положений, касающихся сроков проведения годового общего собрания участников общества, а решения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания участников Общества, в таком случае, принимаются единственным участником Общества единолично и оформляются письменно.

15.2. Общество в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации ведет учет всех военнообязанных и призывников.

15.3. Общество обязано проводить технический осмотр транспорта, принадлежащего Обществу; безусловно выполнять нормы и правила безопасности дорожного движения, содержания, ремонта и использования автотранспорта, вести товарно-транспортную и путевую документацию; осуществлять контроль за своевременным прохождением водителями медицинского переосвидетельствования и предрейсового медицинского осмотра.

15.4. Общество ведет бухгалтерский учет, соблюдает кассовую и финансовую дисциплину, а также производит расчеты по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством РФ.

15.5. Директор отвечает за организацию мероприятий по гражданской обороне в соответствии с действующим законодательством РФ.

15.6. Общество обязуется выполнять нормы и правила пожарной безопасности.

16. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВА.

16.1. Реорганизация Общества (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению общего собрания участников Общества или в соответствии с действующим законодательством по решению суда.

16.2. Общество вправе преобразоваться в хозяйственное общество другого вида, хозяйственное товарищество или производственный кооператив.

16.3. Директор или лицо, уполномоченное Общим собранием на проведение реорганизации (далее уполномоченный), обязан письменно уведомить кредиторов Общества о предстоящей реорганизации. Получив такое извещение, кредитор Общества вправе потребовать прекращения или досрочного исполнения обязательства, должником по которому является Общество, и возмещения убытков.

16.4. Реорганизация Общества влечет за собой переход прав и обязанностей, принадлежащих Обществу, к его правопреемникам.

16.5. Лицо, указанное в п. 12.2 настоящего Устава, отвечает за составление передаточного акта или разделительного баланса и включение в них положений о правопреемстве по всем обязательствам Общества в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами.

16.6. Передаточный акт или разделительный баланс утверждают на Общем собрании участников Общества.

16.7. Ликвидация Общества производится по решению Общего собрания участников либо по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

16.8. Требование о ликвидации Общества может быть предъявлено в суд государственным органом или органом местного самоуправления, которому право на предъявление такого требования предоставлено законом.

16.9. При ликвидации Общества по решению суда обязанности по осуществлению ликвидации суд может возложить на участников.

16.10. При ликвидации Общества Общее собрание участников незамедлительно письменно сообщает о ликвидации Общества органу, осуществляющему государственную регистрацию юридических лиц, который вносит в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что Общество находится в процессе ликвидации, а также назначает по согласованию с этим органом ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с гражданским законодательством порядок и сроки ликвидации.

16.11. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят все полномочия по управлению делами Общества.

16.12. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Общества выступает в суде.

16.13. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) производит публикацию в печатных органах.

16.14. Имущество Общества, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, распределяется между участниками.

16.15. Общество прекращает свою деятельность после внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ
№ 18 ПО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В Единый государственный
реестр юридических лиц
внесена запись

от 22 ОКТ 2012 20

ОГРН 1085403000182

ГРН 602878852648

Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе

Заместитель
начальника отдела
Котлярова Е.Н.

М.П.



15.4. Федеральная инспекция осуществляет проверку соблюдения законодательства, к это производственным
15.5. Инно, утвержден в № 122, инновационного закона, отвечает за соблюдение законодательства по
по акта или законодательства, в отношении всех его субъектов и юридических, физических и
обязательства, подлежащие исполнению
15.6. Представительный акт или исполнительный акт, выданный в отношении субъекта, подлежит исполнению
участников общества.
15.7. Исполнительный акт, выданный по решению по решению собрания участников общества, подлежит исполнению
по по решению суда в случае, предусмотренном законодательством РФ.
15.8. Требования о ликвидации общества могут быть предъявлены в суд государственными
или органами или органом местного самоуправления, которому дано в соответствии с законодательством
то требований, предусмотренных законом.
15.9. При ликвидации общества по решению суда обязанность по осуществлению ликвидации
обязан суд может возложить на участников общества.
15.10. При ликвидации общества ликвидационная комиссия несет ответственность за ликвидацию
за ликвидацию общества, ликвидационная комиссия несет ответственность за ликвидацию общества
на ликвидационной комиссии, в том числе в отношении ликвидации общества, в том числе в отношении ликвидации
сведения о том, кто общество ликвидирует, в процессе ликвидации, в том числе в отношении ликвидации
компании с этим органом ликвидационная комиссия (ликвидатор) и устанавливается в соответствии
в соответствии с законодательством Российской Федерации и сроком ликвидации.
15.11. С момента вступления ликвидационной комиссии (ликвидатора) в силу переходят
все полномочия по управлению делами общества.
15.12. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого общества
судит в суде.
15.13. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) несет ответственность за ликвидацию общества в соответствии с
законодательством Российской Федерации.
15.14. Ликвидационная комиссия несет ответственность за ликвидацию общества в соответствии с
законодательством Российской Федерации.